

Erklärung des Arbeitgebers über die Unabkömmlichkeit

	<input type="text" value="Name, Vorname"/>	<input type="text"/>
<input type="text" value="Arbeitnehmer"/>	<input type="text" value="Adresse"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>
	<input type="text" value="Name"/>	<input type="text"/>
<input type="text" value="Arbeitgeber"/>	<input type="text" value="Adresse"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>
Funktion des Arbeitnehmers im Betrieb		
Eine Anwesenheit im Betrieb ist aus folgendem Grund zwingend erforderlich:	<input type="checkbox"/>	
Der/die Arbeitnehmer/in (Elternteil) befindet sich in einem	<input type="checkbox"/>	unbefristeten Arbeitsverhältnis.
	<input type="checkbox"/>	befristeten Arbeitsverhältnis.
	In Elternzeit und nimmt die Tätigkeit wieder zum auf.	

Die Regelarbeitszeit umfasstWochenstunden an Arbeitstagen/Woche.
Bitte die Arbeitszeiten an einzelnen Arbeitstagen angeben.

Montag	von		bis		Homeoffice
Dienstag	von		bis		<input type="checkbox"/> möglich
Mittwoch	von		bis		
Donnerstag	von		bis		<input type="checkbox"/> nicht möglich
Freitag	von		bis		

<input type="checkbox"/>	Urlaub oder Sonderurlaub können betriebsbedingt gewährt werden
<input type="checkbox"/>	Urlaub oder Sonderurlaub können betriebsbedingt nicht gewährt werden
<input type="checkbox"/>	Kurzarbeit findet statt bis

.....
Datum, Stempel

.....
Unterschrift Arbeitgeber